PROSZĘ WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

Kalisz, dnia ……

……
(imię i nazwisko właściciela/współwłaścicieli)

…….

…….
(adres zamieszkania)

…….
(numer telefonu*)

Starosta Kaliski
Pl. Św. Józefa 5
62-800 Kalisz

WNIOSEK
o zmianę lasu na użytek rolny

Zgodnie z art. 13 ust. 2 i 3 pkt 2 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. z 2022 r. poz. 672 z późn. zm.) proszę o wydanie decyzji w sprawie zmiany lasu na użytek rolny, położonego na działce ewidencyjnej nr ……..……..……., obręb ewidencyjny ……..……..……..……..……., gmina ……..……...…… o powierzchni leśnej przeznaczonej do zmiany …..……...……. ha.

Uzasadnienie szczególnej potrzeby zmiany użytku leśnego na rolny:
……
……
……
……
……...…….....
……...……
…….....
.....
.....
.....
.....

…..……..
(podpis właściciela lub współwłaścicieli)

Załączniki:

1. Kopia mapy ewidencyjnej **z zaznaczoną** powierzchnią leśną przeznaczoną do zmiany na użytek rolny (max. format mapy A3),
2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości **10 zł**. Wpłaty można dokonać w kasie Urzędu Miasta Kalisza lub na rachunek bankowy Urzędu Miasta Kalisza nr: **55 1090 1128 0000 0001 5108 9163**,
3. Ostateczną decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach, o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 9 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. z 2023 r. poz. 1094), o ile jest wymagana – kwalifikacja w oparciu o § 3 ust. 2 pkt 88 Rozporządzenia z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko (Dz.U. z 2019 r. poz. 1839 z późn. zm.)
4. Inne dokumenty (np. potwierdzające trudną sytuację materialną lub losową),
5. Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.

* Informacja dobrowolna/nie jest wymagana do realizacji przedłożonej sprawy, służąca jedynie do poinformowania o ewentualnych brakach formalnych do złożonego wniosku.

INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administrator danych osobowych.
Administratorem Państwa danych osobowych jest Starosta Kaliski z siedzibą w Kaliszu przy Placu Świętego Józefa 5, 62-800 Kalisz, nr tel. (62) 50 14 300 e-mail: starosta@powiat.kalisz.pl
Inspektor ochrony danych.
Z wyznaczonym inspektorem ochrony danych można się kontaktować telefonicznie, nr tel. (62) 50 14 233 lub poprzez e-mail: iod@powiat.kalisz.pl
Cele i podstawy przetwarzania.
Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w celu wydania decyzji w sprawie zmiany lasu na użytek rolny. Podstawą prawną ich przetwarzania jest realizacja obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO*) w związku z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej, ustawą z dnia 28 września 1991 r. o lasach. W przypadku dobrowolnego podania danych osobowych w postaci numeru telefonu będą one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO, czyli zgody osoby, której dane dotyczą.
Odbiorcy danych osobowych.
Odbiorcami, do których mogą być przekazane Państwa dane osobowe będą strony postępowania administracyjnego, organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne na podstawie przepisów prawa, tj. Nadleśnictwo Kalisz, Nadleśnictwo Grodziec. Dane mogą zostać również udostępnione podmiotom uprawnionym do obsługi doręczeń oraz podmiotom świadczącym usługi wsparcia technicznego systemów informatycznych wspierających realizację zadań w zakresie niezbędnym do zapewnienia właściwego funkcjonowania tych systemów, do których należy firma LTC Sp. z o.o. mająca siedzibę w Wieluniu przy ul. Narutowicza 2.
Okres przechowywania danych.
Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, w której zostały zebrane a następnie – przez okres wynikający z przepisów kancelaryjno-archiwalnych, tj. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych – 25 lat.
Prawa osób, których dane dotyczą.
Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Państwu:
1) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne,
3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
4) prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa,
5) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
6) prawo do przenoszenia danych w przypadkach i na zasadach określonych w przepisach RODO,
7) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
Informacja o wymogu podania danych.
Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych jest przepis prawa, konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości wydania decyzji. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą wykorzystywane do profilowania.

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1, ze zm.).